

附件 1:

## 寄递企业寄递安全管理机构、安全管理人员备案表

所属法人企业信息					
企业名称					
注册地址					
快递业务经营许可证号					
工商营业执照号					
企业类型	<input type="checkbox"/> 总部 <input type="checkbox"/> 总部直营机构 <input type="checkbox"/> 加盟企业 <input type="checkbox"/> 单一公司				
经营品牌					
法定代表人		联系电话		电子邮箱	
寄递安全管理机构、安全管理人员信息					
备案事项 企 业	机构名称				是否省级网络管理机构
	办公地址				
	安全机构 负责人信息	姓名		职务	
		固定电话		移动电话	
		电子信箱		传真	
		所管理企业从业人员数量		安全管理人员数量	
	安全管理 人员信息	姓名	专(兼)职情况	持证情况	联系方式

序号	分支机构名称	从业人数	安全机构设置情况			安全管理人员情况				备注
			是否设置	负责人姓名	联系方式	姓名	专(兼)职情况	持证情况	联系方式	

<p>本企业承诺提交的材料真实、合法，如有不实之处，愿负相应的法律责任，并承担由此产生的一切后果。</p> <p style="text-align: center;">法定代表人签字：</p> <p style="text-align: center;">备案企业：（公章）</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>	<p>审核意见：</p> <p style="text-align: center;">邮政管理部门：（公章）</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>
--	---

## 寄递企业寄递安全管理机构、安全管理人员备案表 填表说明

1. 经营多个快递品牌的，在“经营品牌”一栏填写所经营的全部快递品牌名称。

2. 安全管理员情况：“持证情况”要据实填写持有安全类证件的名称；若安全管理员较多，可附页填写。

3. 分支机构寄递安全管理机构、安全管理人员信息：请填写所辖区域内全部分支机构安全管理机构及安全管理人员的设置情况；省级网络寄递安全管理机构备案的，不需要填写分支机构的有关内容。安全管理人员为多人的，请填写1个主要人员的情况，并在备注栏中注明人数。分支机构超过10个的，可附页填写。

4. 备案表一式两份，备案后邮政管理机构存档一份，寄递企业或安全管理机构留存一份。

5. 备案需要提供的其它材料：

(1) 寄递企业安全管理机构、安全管理人员所属寄递企业的快递业经营许可证、工商营业执照复印件，以上复印件需加盖寄递企业公章；

(2) 寄递安全管理机构、安全管理人员所属寄递企业出具的，负责行使该企业及分支机构寄递安全管理职能的机构设置文件或委托授权书、机构负责人或安全管理人员任命文件；

(3) 寄递企业设立省级网络寄递安全管理机构的，要提供所属寄递企业总部出具的，负责行使山东省全网寄递安全管理职能的机构设置文件或委托授权书、机构负责人任命文件。

附件 2:

### 寄递企业寄递安全管理人员变更备案表

变更信息	变更前	变更后
<p>本企业承诺提交的材料真实、合法，如有不实之处，愿负相应的法律责任，并承担由此产生的一切后果。</p> <p>备案企业：（公章）</p> <p>年 月 日</p>	<p>审核意见：</p> <p>邮政管理部门：（公章）</p> <p>年 月 日</p>	