

附件 1

电子档案载体（光盘）标注内容

载体标识：全宗号—年度—载体顺序号。

载体盒标注：全宗号、年度、载体顺序号、全宗名称、电子档案类别、文件数量、数据量、制作日期等。

1. 全宗号是档案馆分配给立档单位的编号；
2. 年度是该载体内档案的所属年度如 2014 年标定为 2014，或者起止年度如 2001 年至 2006 年即标定为 2001/2006；
3. 载体顺序号是电子档案载体排列的顺序号，由阿拉伯数字组成；
4. 全宗名称是移交单位的全称或者规范化简称；
5. 电子档案类别（代码）可以设置成：文书（WS）、照片（ZP）、录音（LY）、录像（LX）等；
6. 文件数量是光盘内文件的件（张、次）数；
7. 数据量是载体内档案数据存储总量；
8. 制作日期是将电子档案拷贝至载体的日期，格式为年月日，如 2014 年 2 月 8 日即写为 20140208。

载体标示示例：



A014-2014-015

载体盒标注示例

A014-2014-015	
全宗名称：省**厅	文件数量：1200
电子档案类别代码：WS	数据量：3.5G
密级：无	刻录日期：20140208
归档人员：（归档人员签名）	

附件 2

电子档案移交与接收登记表

交接工作名称			
内容描述			
全宗号		年 度	
移交载体 类型、规格、数量			
检验项目	单位名称		
	移交单位：	接收单位：	
电子档案数量/数据量			
准确性检验			
完整性检验			
可用性检验			
安全性检验			
载体外观检验			
填表人(签名)	年 月 日	年 月 日	
审核人(签名)	年 月 日	年 月 日	
单位(印章)	年 月 日	年 月 日	

移交接收电子档案清单				
序 号	档 号	题 名	责任者	数字摘要值

填写说明：

1. 交接工作名称:按移交单位或全宗号、移交档案的年度、批次等内容描述本次交接工作；
2. 内容描述：交接档案内容、类别、档号范围、数据类型、格式、交接方式、过程等说明事项；
3. 移交载体类型、规格、数量：离线移交时按照实际载体填写，并注明规格、数量；在线移交时，填写“在线”；
4. 移交电子档案数量/数据量：移交电子档案的文件总数/文件所占空间大小，数据量一般以 GB 为单位，精确到小数点后 3 位；
5. 移交接收电子档案清单：在移交的电子档案数据中提取档号、题名、责任者形成数据清单，每份电子档案在移交时形成的数据摘要值随数据清单保存输出。

电子档案四性检测标准

准确性检测	1. 目录数据和元数据准确性检测	检测电子档案目录数据和元数据是否符合档案著录规则要求, 包括数据类型、长度、格式、值域等方面, 是否包含特殊字符, 档号规范性, 以及著录是否合理、重复等。
	2. 目录数据和电子档案内容关联准确性检测	检测电子档案内容数据与目录数据是否关联, 检测目录数据和元数据中对于电子档案内容数据的记录是否一致。
	3. 电子档案内容准确性检测	检测电子档案内容数据的电子属性是否与元数据记录的一致; 检测包含数字签名和电子印章的电子档案内容数据的有效性; 检测电子档案内容数据是否重复。
	4. 移交数据包的准确性检测	检测电子档案移交数据包的信息组织结构和内容是否符合移交要求。
	5. 电子档案封装包准确性检测	检测电子档案封装包及其元数据是否符合《文书类电子文件元数据方案》(DA/T 46-2009) 和《基于 XML 的电子文件封装规范》(DA/T 48-2009) 要求, 检测电子档案封装包的有效性。
完整性检测	1. 电子档案数据总量检测	检测电子档案数量与移交单上登记的数量/数据量是否相符; 检测电子档案目录数据中记录的数量/数据量与对应的电子档案内容数量是否相符。
	2. 目录数据和元数据完整性检测	按照《文书类电子文件元数据方案》(DA/T 46-2009) 检测档案目录数据和元数据是否填写齐全, 具有连续编号的目录数据和元数据(档号、文号、页号等) 是否有漏号现象, 反映重要问题的电子档案是否包括主要修改过程和办理情况记录等。
	3. 电子档案内容完整性检测	检测电子档案是否有对应的内容数据, 内容数据、附件数据是否齐全完整。
	4. 电子档案封装包完整性检测	根据《文书类电子文件元数据方案》(DA/T 46-2009) 和《基于 XML 的电子文件封装规范》(DA/T 48-2009) 检测电子档案封装包的必填元数据项目是否完整。

可用性检测	1. 目录数据和元数据可用性检测	检测电子档案目录数据和元数据是否可以被正常访问。
	2. 电子档案内容可用性检测	检测电子档案内容数据是否可以被正常打开和浏览，内容数据格式是否符合要求；数字化加工之后的内容数据相关指标是否符合移交接收和长期保存的规定要求。
	3. 电子档案存储载体的可读性检测	对载体中存储的数据进行可读性检测，确保电子档案数据能够被完整的读取。
安全性检测	1. 目录数据和元数据安全检测	检测目录数据和元数据中的密级和控制标识是否规范，确保电子档案利用安全。
	2. 电子档案病毒检测	检测电子档案是否感染木马或病毒，确保电子档案管理和利用安全。
	3. 软件系统安全性检测	检测系统是否具有隐含的安全漏洞，防止电子档案被非法删除、更改等。