

附件

流动人员人事档案借阅申请函

(式样)

× × × 借字 () 号

× × × × × × (流动人员人事档案管理机构):

兹介绍_____同志, 到你处借阅_____ (姓名) 等____名同志的人事档案, 办理_____业务, 请予接洽。

借阅单位 (公章)

年 月 日

借阅期限: 自借阅之日起____天;

借阅办理人:

联系电话: